



SERVIZIO MENSA SCOLASTICA CAPOLUOGO A.S. 2025/2026

COME CI SI ISCRIVE

La domanda di iscrizione al servizio deve essere compilata esclusivamente online accedendo tramite SPID o CIE allo sportello telematico del Comune / Servizi scolastici (link diretto:

https://www.halleyweb.com/c016190/po/po_login.php)

ENTRO IL TERMINE DEL 16 MAGGIO 2025

Oltre tale data le iscrizioni verranno accolte con riserva. L'accettazione delle **iscrizioni tardive** comporta il pagamento di una penale di € 10 che verrà addebitata nella prima bolletta. Non si applica la penale nei casi in cui il ritardo sia imputabile al trasferimento da altra scuola o a **sopravvenuti e documentati impedimenti che verranno valutati**. Le domande verranno accolte tenendo conto della data in cui è pervenuta al Comune la richiesta di iscrizione. **Le richieste che risultino in esubero rispetto al numero di posti disponibili verranno inserite in una lista d'attesa.**

L'accettazione delle iscrizioni è subordinata all'essere in regola con i pagamenti delle precedenti bollette

COME È GESTITO IL SERVIZIO

Il servizio mensa viene garantito dal Comune agli alunni della Scuola Primaria con sede in Viale Vittorio Veneto, nei giorni in cui è previsto il rientro pomeridiano. Il limite massimo dei posti disponibili è **176**. Se il numero degli utenti risulta superiore a 88, il servizio viene erogato su doppio turno. Le presenze in mensa vengono rilevate dalla Scuola e registrate in un prospetto che viene trasmesso mensilmente al Comune per i relativi conteggi. La gestione del servizio è affidata ad una ditta che provvede alla preparazione dei pasti secondo le tabelle dietetiche fornite dall'ATS di Bergamo. L'ATS effettua periodicamente ispezioni finalizzate al controllo della qualità e quantità degli alimenti ed alla verifica del rispetto delle norme igienico-sanitarie degli alimenti, delle attrezzature, degli operatori secondo le disposizioni di legge vigenti. Il controllo sulla qualità del servizio è attuato dal Comune con la collaborazione di due genitori e di un insegnante, ai quali gli utenti possono far riferimento per evidenziare eventuali criticità del servizio. Le tabelle dietetiche e i nominativi dei genitori a cui fare riferimento verranno comunicati all'inizio dell'anno scolastico.

Se il bambino necessita di una **dieta speciale**, per allergie o intolleranze alimentari, il richiedente dovrà allegare alla domanda di iscrizione un certificato medico redatto da uno specialista. **Ciò vale anche per gli alunni già iscritti, in possesso di dieta speciale che non deve essere modificata.** Non occorre invece la certificazione dello specialista per le diete legate a motivi di carattere etico e religioso; in questi casi è sufficiente specificare la richiesta del modulo di iscrizione.

QUANTO SI PAGA?

Ogni utente è tenuto a partecipare ai costi del servizio. Le tariffe sono stabilite secondo il criterio delle Fasce ISEE. Pertanto coloro che intendono usufruire di tariffa agevolata devono dichiarare nell'iscrizione il valore ISEE (**VALIDO**) del proprio nucleo familiare (NON è obbligatorio allegare alla domanda l'attestazione ISEE in quanto documentazione è consultabile, ai fini del controllo, da parte dell'Ufficio Scuola).

Di seguito le fasce ISEE e tariffe previste per l'anno 2025/2026.

FASCE ISEE	TARIFFA
0 – 5.000	€ 3,30
5.001 – 10.000	€ 3,80
10.001 – 15.000	€ 4,40
15.001 – 20.000	€ 4,95
20.001 - oltre	€ 5,45

Coloro che scelgono di non dichiarare l'ISEE e anche coloro che non sono residenti in San Pellegrino Terme, pagheranno l'importo massimo. L'utente è tenuto a comunicare per iscritto all'Ufficio Scuola ogni variazione che comporti una modifica della retta. In caso di variazione dell'ISEE gli effetti della nuova dichiarazione si applicheranno a partire dal 1° giorno del mese successivo alla data dell'avvenuta comunicazione. Le tariffe potranno subire variazioni con decorrenza 1° gennaio 2025.

**Per costi di gestione l'importo minimo della bolletta prevede il pagamento di almeno 8 pasti mensili anche se non fruiti, esclusi i mesi di settembre e giugno.
Non verrà addebitato il pasto prenotato e non consumato dall'utente per imprevista uscita anticipata da scuola. Sarà la Scuola a dare comunicazione al Comune della mancata consumazione del pasto da parte dell'utente.**

QUANDO E COME SI PAGA

Le rette e bollette di pagamento verranno emesse nei mesi di:

GENNAIO 2026 per le quote di **settembre** – ottobre – novembre – dicembre 2025

APRILE 2026 per le quote di gennaio – febbraio - marzo 2026

GIUGNO 2026 per le quote di aprile – maggio - giugno 2026

A partire dall'anno scolastico 2025/2026 il pagamento delle quote relative al servizio di trasporto scolastico potranno essere pagate **ESCLUSIVAMENTE** tramite **bollettino PagoPa**. Le normative vigenti in materia di pagamenti di tariffe dei servizi erogati dalle pubbliche amministrazioni indicano l'obbligo dell'adozione del PagoPa.

Gli utenti che non provvedano al pagamento entro il termine stabilito, a partire dal secondo sollecito scritto, e per ogni ulteriore sollecito, verrà loro addebitata una penale di € 10,00.

RITIRO DAL SERVIZIO

Il ritiro dal servizio potrà avvenire in qualsiasi periodo dell'anno scolastico e dovrà essere comunicato per iscritto, all'Ufficio Scuola/Biblioteca comunale e diverrà operativo dal giorno indicato nella comunicazione. L'iscrizione al servizio da parte degli utenti implica la conoscenza e l'accettazione di quanto specificato nella presente informativa.

INFORMAZIONI Ufficio Scuola/Biblioteca comunale Tel. 0345.22141

E-mail: biblioteca@comune.sanpellegrinoterme.bg.it

da lunedì a venerdì 14.00 – 18.00 e mercoledì – giovedì – venerdì

9.30 – 12.00